

Hải Phòng, ngày 05 tháng 03 năm 2025

**BÁO CÁO THÀNH TÍCH**  
**ĐỀ NGHỊ TẶNG BẰNG KHEN CỦA UBND THÀNH PHỐ HẢI PHÒNG**  
**Tên đơn vị: Viện Y học biển, Bộ Y tế**

**I. SƠ LƯỢC ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH**

**1. Đặc điểm, tình hình đơn vị**

- Tên đơn vị: **Viện Y học biển.**
- Tên tiếng Anh: Vietnam National Institute of Maritime Medicine; viết tắt tiếng Anh: VINIMAM.
- Địa điểm trụ sở: Số 21, đường Võ Nguyên Giáp, phường Kênh Dương, quận Lê Chân, thành phố Hải Phòng.
- Quá trình thành lập: Viện Y học biển là đơn vị sự nghiệp trực thuộc Bộ, được thành lập theo Quyết định số 930/2001/QĐ-BYT ngày 27/03/2001 của Bộ trưởng Bộ Y tế và được khẳng định là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Bộ Y tế tại Quyết định số 246/QĐ-TTg ngày 12/02/2014 của Thủ tướng Chính phủ.
- Tóm tắt cơ cấu tổ chức: để thực hiện tốt các chức năng, nhiệm vụ được giao, Viện sắp xếp nhân lực vào các khoa, phòng, trung tâm sau:
  - + 05 Phòng chức năng: Phòng Kế hoạch tổng hợp và chỉ đạo tuyến, phòng Tổ chức cán bộ - Hành chính, phòng Tài chính Kế toán, phòng Quản lý khoa học và công nghệ, phòng Quản trị vật tư thiết bị y tế.
  - + 15 khoa chuyên môn: Khoa Cấp cứu, Hội sức tích cực và chống độc biển; khoa Khám bệnh và Quản lý sức khỏe lao động biển; khoa Thăm dò chức năng và thử nghiệm khả năng chịu sóng; khoa Xét nghiệm tổng hợp; Y học dưới nước và ôxy cao áp; khoa Y học môi trường biển; khoa Nghiên cứu dược độc học biển; khoa Bệnh nghề nghiệp biển; khoa Tâm sinh lý lao động biển, khoa Ngoại tổng hợp; khoa Nội tổng hợp; khoa Sản Nhi và dân số biển; khoa Gây mê hồi tỉnh; khoa Dược; khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn.
  - + 01 đơn vị trực thuộc: Trung tâm Đào tạo Y học biển.
- Tổng số viên chức, người lao động của Viện là 259 người tính đến 31/12/2022, trong đó: có 02 GS.TS, 01 PGS.TS, 02 Tiến sĩ, 01 BSCCKII, 31 Thạc sĩ, 23 BSCKI, 02 BSNT, 39 bác sĩ, 01 dược sĩ CK1, đại học 39 người, cao đẳng, trung cấp 118 người.

- Đảng bộ Viện Y học Biển có 05 Chi bộ trực thuộc, tổng số đảng viên hiện nay là 63, trong đó 57 đảng viên chính thức, 6 đảng viên dự bị.

## **2. Nhiệm vụ được giao**

Viện Y học biển được Bộ Y tế giao các nhiệm vụ chính sau:

- Tổ chức hoạt động khoa học và công nghệ; nghiên cứu, ứng dụng, chuyển giao các kỹ thuật mới, phương pháp mới trong công tác khám bệnh, chữa bệnh theo quy định của pháp luật; tư vấn cho Bộ Y tế và các Bộ, Ngành liên quan các vấn đề về sức khỏe của các lao động biển và nhân dân vùng biển, đảo trong cả nước; thực hiện dịch vụ khoa học, chuyên môn kỹ thuật theo quy định của pháp luật.

- Xây dựng và tham mưu cho Bộ Y tế ban hành các quy trình, hướng dẫn chuyên môn về nâng cao sức khỏe, dự phòng và điều trị có liên quan đến đặc thù mô hình bệnh tật của người dân, người lao động ở khu vực biển, đảo;

- Tổ chức đào tạo nguồn nhân lực về lĩnh vực y học biển cho ngành y tế. Tổ chức đào tạo, bồi dưỡng về lĩnh vực y. học biển cho công chức, viên chức y tế và theo nhu cầu xã hội. Chỉ đạo tuyển về lĩnh vực Y học biển đối với các đơn vị theo sự phân công của cấp có thẩm quyền, theo qui định của pháp luật.

- Tổ chức cung cấp dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh theo đúng phạm vi quy định chuyên môn, quy chuẩn kỹ thuật và được cấp có thẩm quyền cho phép để phục vụ cho nhu cầu chăm sóc, bảo vệ và nâng cao sức khỏe cho lao động, nhân dân vùng biển, đảo.

- Thực hiện quan trắc môi trường và môi trường lao động theo đúng qui định của pháp luật hiện hành.

- Đào tạo cấp cứu ban đầu cho quân dân y, thuyền viên, bộ đội biên phòng, ngư dân đang lao động trên khắp các vùng biển, đảo.

## **II. NHỮNG THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC TRONG THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM 2024**

Trong năm qua tập thể viên chức và người lao động Viện Y học biển đã nỗ lực vượt qua những khó khăn thách thức hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao trong năm và đã đạt được những kết quả đáng khích lệ, cụ thể như sau:

### **1.1. Nhiệm vụ nghiên cứu khoa học**

Năm 2024, Viện đã đạt được những kết quả đáng khích lệ trong thực hiện nhiệm vụ nghiên cứu khoa học, cụ thể như sau:

- Đăng ký thực hiện 01 đề tài cấp Nhà nước; nghiệm thu 01 đề tài cấp Thành phố và được thông qua 02 đề cương đề tài Thành phố.

- Thực hiện 02 nhiệm vụ khoa học cấp Bộ thuộc Chương trình Chăm sóc và nâng cao sức khỏe người lao động, phòng chống bệnh nghề nghiệp theo Quyết định số 659/QĐ-TTg ngày 20/5/2020 của Thủ tướng Chính phủ.

- Nghiệm thu 33 đề tài nghiên cứu khoa học cấp cơ sở.

- Nghiệm thu 06 sáng kiến cải tiến chuyên môn kỹ thuật, áp dụng trong thực tiễn thực hiện các nhiệm vụ của Viện.

- Về công bố khoa học tại các tạp chí quốc tế: có 05 bài báo được đăng trên các tạp chí uy tín trên thế giới.

\* Trong năm 2024, Viện đã tổ chức thành công 02 Hội nghị:

- Hội nghị quốc gia về Y học biển lần thứ VII, chủ đề Y học dưới nước và Ôxy cao áp, tổ chức vào ngày 21/3/2024.

- Hội nghị “Trao đổi đề xuất nhiệm vụ nghiên cứu khoa học và công nghệ cấp quốc gia thuộc các chương trình KC.10/21-30, KC.11/21-30 và KC.12/21-30 tại khu vực duyên hải Bắc Bộ và một số tỉnh lân cận” được tổ chức tại Viện vào ngày 09/12/2024.

Thành công của hai hội nghị không chỉ khẳng định năng lực tổ chức của Viện mà còn đánh dấu một bước tiến quan trọng trong công tác nghiên cứu khoa học của Viện, đẩy mạnh việc ứng dụng các công nghệ y học tiên tiến vào thực tiễn.

## **1.2. Nhiệm vụ đào tạo, chỉ đạo tuyến**

### ***1.2.1. Đào tạo cho các đơn vị trong và ngoài ngành***

Năm 2024, Viện đã thực hiện đào tạo 55 lớp với 748 học viên, cụ thể bao gồm các lớp đào tạo:

\* Các lớp đào tạo tại Viện (31 lớp);

\* Các lớp đào tạo cho các đối tượng ngoài ngành Y (18 lớp);

\* Các lớp đào tạo theo chương trình, nhiệm vụ được giao: Quyết định 658/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ và Đề án y tế biển đảo (06 lớp);

### ***1.2.2. Công tác đào tạo, bồi dưỡng viên chức, người lao động của Viện***

Công tác đào tạo, bồi dưỡng viên chức, người lao động được Ban Lãnh đạo Viện đặc biệt quan tâm. Mặc dù có lúc còn khó khăn về số lượng nhân lực làm việc và nguồn kinh phí còn hạn hẹp, nhưng trong năm 2024, Viện đã cử 09 người đi học dài hạn, 163 lượt VC, NLD đi đào tạo liên tục, với tổng kinh phí đào tạo, bồi dưỡng là: 1 tỷ 113 triệu đồng, tăng 493 triệu đồng so với năm 2023.

Ngoài ra, trong năm 2024, có 68/212 người hành nghề tham gia đào tạo từ 12 tiết trở lên chiếm 32% số người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh.

### 1.3. Công tác khám chữa bệnh và chăm sóc sức khỏe cho các lao động biển và nhân dân vùng biển, đảo

Trong năm 2024, Viện tiếp tục thực hiện tốt nhiệm vụ khám chữa bệnh, kết quả cụ thể như sau:

TT	Đối tượng	Năm		Tỷ lệ so với năm 2023 (%)	Kế hoạch 2025
		2023	2024		
<b>I.</b>	<b>Tổng số, trong đó:</b>	<b>152381</b>	<b>168281</b>	<b>110</b>	<b>170.500</b>
1	Khám dịch vụ	21.035	25.658	122	26000
2	Khám bảo hiểm	51.836	56.316	109	57000
3	KSK thuyền viên	25.437	25.316	100	26000
4	KSK đi học đi làm	4.973	4.209	85	4300
5	Số lượt bệnh nhân nội trú	6.766	9.152	135	9200
6	Tổng KSK Doanh nghiệp	42.334	47.630	113	48000
<b>II. Một số số liệu khác:</b>					
1	Điều trị cao áp	20.562	25.610	125	28000
2	Thủ thuật đông y	26.128	29.265	112	30000
3	Thủ thuật PHCN	22.680	24.057	106	25000
4	Thận nhân tạo	7939	6.234	79	6500
5	<b>Phẫu thuật:</b>	792	945	119	1000
	- Ngoại	347	389		
	- Mô đẻ – phụ khoa	276	280		
	- Chuyên khoa	169	276		
6	Số ca đẻ	316	305	97	350
7	Gây mê thủ thuật		1.606		
8	Giảm đau đẻ		105		
9	Xét nghiệm tổng hợp	752.839	870.805	116	880000
10	Thăm dò chức năng	240.319	254.008	106	255000
11	Tele Medicine	91	110		
12	Thay huyết tương và lọc máu liên tục	07	1		

- Viện đã điều trị thành công cho 8 ca tai biến do lặn, 18 ca ngộ độc khí và ngộ độc thuốc, 41 ca bỏng, 1024 ca nhồi máu não, 4 ca điếc đột ngột, 9 ca vết loét chậm liền.

- Phần mềm quản lý bệnh viện triển khai hoạt động ngày càng có hiệu quả, Viện đã xây dựng kế hoạch từng bước hoàn thiện Bệnh án điện tử, nâng cao chất lượng khám chữa bệnh cho nhân dân và lao động vùng biển, đảo;

- Viện luôn chú trọng nâng cao chất lượng khám chữa bệnh, tổ chức tốt các hoạt động đi buồng, giao ban chuyên môn, bình bệnh án, sinh hoạt chuyên đề. Tổ chức kiểm tra trình độ chuyên môn, tay nghề cho VC, NLD. Tập thể viên chức Viện đã thực hiện tốt các qui định về y đức, không có tình trạng tiêu cực trong khám chữa bệnh, tinh thần thái độ của nhân viên được nhân dân đánh giá cao.

- Thực hiện các qui định của Bảo hiểm xã hội trong việc cập nhật thông tin về chứng chỉ hành nghề của nhân viên y tế, phân công nhiệm vụ, trang thiết bị trên công giám định của Bảo hiểm xã hội.

#### **1.4. Công tác an toàn lao động, vệ sinh lao động:**

- Công tác quản lý, giám sát thực hiện:

+ Viện đã thành lập và kiện toàn hội đồng An toàn vệ sinh lao động hàng năm. Sau khi thành lập hội đồng đã thực hiện tốt chức năng nhiệm vụ của mình trong công tác chỉ đạo, hướng dẫn và kiểm tra giám sát việc thực hiện công tác an toàn vệ sinh lao động.

- Về việc chấp hành quy định pháp luật:

+ Hằng năm Viện đều xây dựng kế hoạch an toàn vệ sinh lao động với mục tiêu rõ ràng, phân công cụ thể và dự trù kinh phí thực hiện.

+ 100% cán bộ nhân viên đều được phổ biến nội quy, quy trình, quy định làm việc và huấn luyện an toàn vệ sinh lao động, phòng chống cháy nổ theo quy định pháp luật hiện hành. Được cấp chứng nhận hoàn thành đào tạo an toàn.

+ Hằng năm Viện đều tiến hành kiểm soát các yếu tố có hại trong môi trường làm việc. Quan trắc môi trường lao động và thực hiện cải thiện, phòng ngừa các yếu tố có hại phát sinh tại nơi làm việc

+ Cán bộ nhân viên y tế đều được trang bị trang phục và phương tiện bảo hộ cá nhân khi được thực hiện nhiệm vụ. Thực hiện chặt chẽ quy trình kiểm soát nhiễm khuẩn tại những khoa phòng có nguy cơ lây nhiễm cao.

+ Công tác chăm sóc sức khỏe người lao động: Việc khám sức khỏe tuyển dụng ban đầu, khám trước khi bố trí vào công việc nặng nhọc độc hại nguy hiểm, khám sức khỏe định kỳ, khám phát hiện bệnh nghề nghiệp được triển khai

đầy đủ; hậu cần, ăn ở sinh hoạt, làm việc luôn được quan tâm, chi phí phục vụ công tác được ưu tiên phê duyệt kịp thời, đầy đủ.

- Có quy định phân công rõ chế độ trách nhiệm về an toàn vệ sinh lao động đối với từng cấp, từng chức danh quản lý; có cán bộ chuyên trách và bán chuyên trách làm công tác an toàn, vệ sinh lao động, có mạng lưới an toàn viên, có lực lượng phòng cháy, chữa cháy hoạt động hiệu quả.

- Thực hiện đúng và đầy đủ các chế độ, quy định về thời giờ làm việc, thời giờ nghỉ ngơi, làm thêm giờ;

- Không để xảy ra tai nạn lao động, không xảy ra cháy nổ;

- Đảm bảo môi trường xanh, sạch, đẹp.

### **1.5. Công tác đối ngoại, hợp tác quốc tế**

- Công tác đón tiếp, làm việc với các cơ quan, tổ chức nước ngoài:

Trong năm 2024, Viện tiếp và làm việc với 02 đoàn khách quốc tế đến tham dự Hội nghị lần thứ VII về phát triển Y tế biển, đảo vào ngày 21/3/2024.

- Công tác ký kết thỏa thuận hợp tác:

+ Viện đã ký biên bản ghi nhớ với Trường Đại học Y dược Cần Thơ về hợp tác trong các lĩnh vực chuyên môn phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, khả năng và nhu cầu bao gồm: đào tạo, khoa học công nghệ và một số lĩnh vực khác.

+ Viện đã ký kết thỏa thuận hợp tác với Bệnh viện Y học cổ truyền Bộ Công an nhằm phối hợp, chia sẻ kinh nghiệm về chuyên môn trong công tác đào tạo, nghiên cứu khoa học, đặc biệt trong nhiệm vụ phát triển chuyên ngành Y học biển, Y học dưới nước và oxy cao áp.

### **1.6. Công tác Tổ chức - Hành chính - Quản trị**

#### **1.6.1. Về công tác tổ chức**

\* Về công tác qui hoạch:

- Viện đã thực hiện công tác rà soát quy hoạch cấp khoa phòng nhiệm kỳ 2021-2026 và nhiệm kỳ 2026-2031 và cấp Viện năm 2024.

- Viện đã rà soát quy hoạch cán bộ lãnh đạo quản lý cấp Viện nhiệm kỳ 2021-2026 và nhiệm kỳ 2026-2031 và đã được Ban Cán sự đảng Bộ Y tế xem xét, phê duyệt theo quyết định số 241-QĐ/BCSD ngày 19/8/2024.

- Tổ chức lấy ý kiến góp ý 07 quy chế: Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế thi đua, khen thưởng, Quy chế tuyển dụng, Quy chế đào tạo, Quy chế thực hiện dân chủ cơ sở, Nội quy cơ quan, Tiêu chuẩn xếp loại VC, NLD

\* Về công tác tổ chức bộ máy: Viện đã rà soát sửa đổi Quy chế tổ chức và hoạt động của Viện, hiện nay đã trình Bộ Y tế xem xét, phê duyệt.

\* Về thực hiện chế độ lương: Viện đã thực hiện 2 đợt nâng lương thường xuyên đối với 90 viên chức, người lao động. nâng lương trước thời hạn trong năm 2024 đối với 07 viên chức

**\* Công tác cán bộ:**

- Viện thực hiện quy trình bổ nhiệm đối với 02 lãnh đạo cấp khoa phòng và bổ nhiệm lại 4 chức vụ lãnh đạo cấp khoa, phòng.

- Thực hiện thủ tục hồ sơ đề nghị Bộ Y tế xét thăng hạng Bác sỹ cao cấp đối với 01 viên chức lãnh đạo.

- Tổ chức tuyển dụng, ký hợp đồng lao động;

- Tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp từ điều dưỡng hạng IV lên điều dưỡng hạng III cho 03 người, xét chuyển hưởng lương đại học cho 01 người

- Giải quyết chế độ chính sách cho viên chức, người lao động theo đúng qui định và thực hiện các chế độ chăm lo đời sống viên chức, lao động: chế độ lễ, tết, làm ngoài giờ, nghỉ dưỡng sức, khám sức khỏe 2 lần/ năm đầy đủ, kịp thời.

**1.6.2. Công tác Hành chính**

- Thực hiện tốt công tác văn thư lưu trữ; quản lý con dấu an toàn.

- Kiểm soát, thực hiện tốt công tác bảo vệ, an ninh trật tự, phòng cháy chữa cháy.

- Đảm bảo vệ sinh môi trường nội, ngoại Viện xanh, sạch, đẹp; khắc phục nhanh hậu quả của cơn bão Yagi đối với trụ sở làm việc của Viện.

- Cung cấp, mua sắm đồ dùng, thiết bị, vệ sinh, văn phòng phẩm... tiết kiệm, hiệu quả, chống lãng phí.

- Tổ chức các ngày kỷ niệm, ngày lễ trong năm tiết kiệm, hiệu quả.

**1.6.3. Công tác quản trị**

**\* Về cơ sở hạ tầng:**

- Hoàn thành công trình sửa chữa mở rộng nhà A, sửa chữa sảnh chính nhà A, xây mới nhà kính thuốc: đã đưa vào sử dụng.

- Khắc phục hậu quả của bão số 3: làm lại nhà thi đấu thể thao, tường rào, hệ thống biển quảng cáo ngoài trời, trồng lại cây to bị gãy đổ ... Các công trình đều đã hoàn thành và đưa vào sử dụng.

**\* Về mua sắm trang thiết bị y tế:**

- Năm 2024, cũng như các đơn vị trong ngành, Viện không được cấp ngân sách mua sắm trang thiết bị. Tuy nhiên, Viện vẫn dành nguồn kinh phí từ nguồn quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp để mua sắm thiết bị, phục vụ các hoạt động

chuyên môn. Bổ sung thêm thiết bị xét nghiệm dưới hình thức liên kết các công ty tặng và cho mượn.

- Công tác bảo dưỡng, bảo quản và quản lý sử dụng trang thiết bị y tế được tiến hành kiểm tra thường xuyên theo định kỳ.

- Kiểm định trang thiết bị y tế, thiết bị an toàn bức xạ, phương tiện đo nhóm 2 và các thiết bị khác trong Viện đảm bảo an toàn theo quy định hiện hành.

### **1.7. Công tác Tài chính - Kế toán**

- Công tác tài chính: Hoàn thành tốt việc quản lý công tác tài chính, đảm bảo thu chi hiệu quả, đúng quy định. Thực hiện tốt công tác lập kế hoạch tài chính, xây dựng dự toán và tổ chức thực hiện dự toán.

- Công tác kế toán: Các chứng từ, sổ sách kế toán được kiểm tra, kiểm soát chặt chẽ, lưu trữ đầy đủ, đúng quy định.

- Công tác báo cáo thuế: Thực hiện báo cáo thuế GTGT, TNDN, TNCN hàng tháng và quyết toán năm đầy đủ, đúng thời gian quy định.

Triển khai ngân sách chi thường xuyên năm 2024 đảm bảo các khoản chi lương, phụ cấp và các khoản đóng góp theo lương, chi vận hành cơ quan (điện nước, thông tin liên lạc, sửa chữa bảo dưỡng cơ sở vật chất, các khoản chi hành chính...), thực hành tiết kiệm để có kinh phí chi thu nhập tăng thêm và trích lập các quỹ. Công tác thanh toán các khoản chi thanh toán cho cá nhân, giải quyết các chế độ bảo hiểm, thôi việc của viên chức, hợp đồng luôn đảm bảo thanh toán kịp thời, theo đúng quy định, luôn hoàn thành các thủ tục để các viên chức, hợp đồng được đóng bảo hiểm đầy đủ, được hưởng các chế độ bảo hiểm theo Luật định. Công tác thanh quyết toán các khoản chi thường xuyên khác: đảm bảo kịp thời để phục vụ các hoạt động của Viện.

- Thực hiện công tác công khai tài chính năm 2024 theo quy định.

## **2. Tình hình chấp hành chế độ chính sách, pháp luật của nhà nước**

- Tập thể viên chức, người lao động của Viện luôn chấp hành nghiêm chỉnh các chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy chế của Ngành trong thực hiện nhiệm vụ. Viện luôn nỗ lực phấn đấu đảm bảo đời sống cho cán bộ, nhân viên, viên chức của đơn vị thông qua việc ban hành, giám sát Quy chế dân chủ và Quy chế chi tiêu nội bộ.

- Toàn thể các cán bộ nhân viên luôn có lập trường tưởng chính trị vững vàng, phẩm chất đạo đức tốt, tác phong đúng đắn, chấp hành tốt các chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và quy chế của ngành.

- Năm 2024, Viện Y học biển đã hoàn thành nghĩa vụ nộp ngân sách các khoản thuế đối với Nhà nước và thực hiện nghiêm các qui định của pháp luật về thực hiện công tác bảo vệ môi trường tại thành phố Hải Phòng.

#### **IV. ĐỀ NGHỊ**

Đề ghi nhận thành tích của tập thể viên chức, người lao động Viện Y học biển đạt được trong thực hiện về công tác an toàn lao động, vệ sinh lao động, Viện Y học biển kính đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố, các Ban ngành liên quan xem xét, xét tặng bằng khen cho tập thể viên chức, người lao động Viện Y học biển.

*Xin trân trọng cảm ơn!*

**VIỆN TRƯỞNG**  
**VIỆN**  
**Y HỌC BIỂN**  
*Trần Thị Quỳnh Chi*  
**Trần Thị Quỳnh Chi**

**XÁC NHẬN CỦA CẤP TRÌNH KHEN THƯỞNG**